

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1022501224877 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 11.05.2021 за ГРН 2212500422430



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 6C5AAC00ADAC11984F337E6FBC6C8FE5
Владелец: Леготин Николай Владимирович
Межрайонная ИФНС России №15 по Приморскому краю
Действителен: с 11.01.2021 по 11.01.2022

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Хорольского муниципального округа
от 18 марта 2021 г. № 145

УСТАВ

**муниципального унитарного предприятия
Хорольского муниципального округа Приморского края
электрических сетей**

с.Хороль, 2021 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное унитарное предприятие Хорольского муниципального округа Приморского края электрических сетей, в дальнейшем именуемое «предприятие», является коммерческой организацией, созданной для осуществления полномочий администрации Хорольского муниципального округа по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», 14 ноября 2002 г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Предприятие образовано постановлением главы администрации Хорольского района от 27 июня 1994 г. № 272.

Настоящий Устав предприятия утвержден в связи с преобразованием Хорольского муниципального района в Хорольский муниципальный округ Приморского края в соответствии с Законом Приморского края от 30 января 2020 г. № 701-КЗ «О Хорольском муниципальном округе Приморского края».

1.2. Полное фирменное наименование предприятия: муниципальное унитарное предприятие Хорольского муниципального округа Приморского края электрических сетей.

Официальное сокращенное фирменное наименование предприятия: ХМУПЭС.

1.3. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

1.4. Учредителем (собственником имущества) предприятия является муниципальное образование Хорольский муниципальный округ Приморского края.

Полномочия Учредителя (собственника имущества) от имени Хорольского муниципального округа Приморского края осуществляет администрация Хорольского муниципального округа (далее - администрация округа).

1.5. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, фирменное наименование.

1.6. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственности по обязательствам органов местного самоуправления, а органы местного самоуправления не несут ответственности по обязательствам предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.7. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Место нахождения (юридический, почтовый адрес) предприятия: 692254, Россия, Приморский край, с. Хороль, ул.Кирова, дом 8.

1.9. Предприятие является юридическим лицом с момента его государственной регистрации.

2. Цели и предмет деятельности предприятия

2.1. Предприятие создано в целях обеспечения максимальной прибыли за счет организации безопасной и безаварийной эксплуатации систем электроснабжения, осуществления иных видов деятельности не запрещенных законодательством.

2.2. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- передача и распределение электрической энергии;
- обслуживание, капитальный и текущий ремонт всех сетей и трансформаторных подстанций;
- проведение грузоподъемных работ;

- обслуживание, ремонт, реконструкцию электроустановок потребителей;
- транспортировку грузов;
- проведение землеройных работ.

2.3. Пропуск электроэнергии от смежной территориальной сетевой организации (ТСО) до потребителей осуществляется по сетям ХМУПЭС, границы которых определены актами балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон.

3. Имущество предприятия

3.1. Имущество предприятия находится в муниципальной собственности, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия, принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Право хозяйственного ведения в отношении муниципального имущества, принадлежащего предприятию, возникает у предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение предприятия.

3.3. Имущество предприятия формируется за счет:

- имущества, переданного предприятию по решению администрации округа;
- прибыли, полученной в результате хозяйственной деятельности;
- заемных средств, в том числе кредитов банков и других кредитных организаций;
- амортизационных отчислений;
- капитальных вложений и дотаций из бюджета;
- целевого бюджетного финансирования;
- дивидендов (доходов), поступающих от хозяйственных обществ и товариществ, в уставных капиталах которых участвует предприятие;
- добровольных взносов (пожертвований) организаций и граждан;
- иных источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3.4. Предприятие имеет право продавать принадлежащее ему на праве хозяйственного ведения недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться этим имуществом только с согласия администрации Хорольского муниципального района.

Остальным имуществом, принадлежащим предприятию, оно распоряжается самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами, действующими на территории Хорольского округа.

Движимым и недвижимым имуществом муниципальное предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия. Сделки, совершенные муниципальным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.5. Права предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

3.6. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей и перечисления в местный бюджет части прибыли в соответствии с пунктом 4.9. настоящего Устава.

4. Фонды предприятия

4.1. Размер уставного фонда предприятия составляет 106 000 (сто шесть тысяч) рублей, который сформирован из доходов, полученных в результате деятельности предприятия.

4.2. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов предприятия окажется меньше размеров уставного фонда, орган, принявший решение о создании предприятия, производит уменьшение уставного фонда, в соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002 г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях».

4.3. Увеличение уставного фонда предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения. Увеличение уставного фонд предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого администрацией округа имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности такого предприятия.

4.4. Решение об увеличении уставного фонда предприятия может быть принято администрацией округа только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности такого предприятия за истекший финансовый год. Размер уставного фонда предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов такого предприятия.

4.5. Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда предприятия, собственник его имущества принимает решение о внесении соответствующих изменений в устав такого предприятия. Документы для государственной регистрации внесенных в устав предприятия изменений в связи с увеличением его фонда, а также документы, подтверждающие увеличение уставного фонда предприятия, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

4.6. В случае принятия решения об уменьшении уставного фонда предприятие обязано письменно уведомить об этом своих кредиторов.

Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда предприятия.

4.7. Остающаяся в распоряжении предприятия часть чистой прибыли используется предприятием в установленном порядке, в том числе на:

- внедрение, освоение новой техники и технологий, мероприятия по охране труда и окружающей среды;
- развитие и расширение финансово-хозяйственной деятельности предприятия, пополнение оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;
- изучение конъюнктуры рынка, потребительского спроса, маркетинг;
- рекламу продукции и услуг предприятия;
- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников предприятия;
- создание фондов предприятия;
- социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;
- фонд материального поощрения работников предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников предприятия.

4.8. Предприятие создает резервный фонд. Размер резервного фонда составляет не ниже 15 процентов уставного фонда предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации округа.

Резервный фонд предприятия формируется путем ежегодных отчислений в размере 15 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Приморского края, нормативно-правовыми актами администрации округа, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

Резервный фонд предприятия предназначен для покрытия его убытков, в случае отсутствия иных средств, и не может быть использован для других целей.

4.9. Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении предприятия, подлежит перечислению в местный бюджет Хорольского муниципального округа. Размер, порядок и сроки перечисления части прибыли устанавливается нормативными актами Хорольского муниципального округа.

5. Права и обязанности предприятия

5.1. Предприятие строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.2. Для выполнения уставных целей предприятие имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности предприятия;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- осуществлять заимствование по согласованию с администрацией округа объема и направлений использования привлекаемых средств;
- передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из основных экономических показателей, наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников предприятия, на техническое и социальное развитие.

5.3. Предприятие имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

5.4. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Предприятие обязано:

- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности предприятия;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

- предоставлять государственным органам, органам местного самоуправления информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации округа.

6. Управление предприятием

6.1. Руководитель предприятия назначается на должность и освобождается распоряжением администрации округа. Руководитель предприятия (директор) является единоличным исполнительным органом предприятия.

Руководитель предприятия подотчетен администрации округа.

Руководитель предприятия действует от имени предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени предприятия, утверждает структуру и штаты предприятия, осуществляет прием на работу работников такого предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Руководитель предприятия утверждает документы, регулирующие структуру и штаты предприятия, а также заработную плату и поощрения работников только по согласованию с собственником имущества предприятия. Без соответствующего согласования эти документы считаются недействительными.

Руководитель предприятия организует выполнение решений администрации округа. Руководитель предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

Руководитель предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном администрацией округа.

Руководитель предприятия должен доводить до сведения администрации округа информацию:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья и сестры и (или) их аффилированные лица, признанные таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

6.2. Компетенция заместителя руководителя предприятия устанавливается руководителем предприятия.

Заместитель руководителя действует от имени предприятия, представляет его в государственных органах, органах местного самоуправления, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершает сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенности, выдаваемой руководителем предприятия.

6.3. Взаимоотношения работников и руководителя предприятия, возникающие на основе трудового договора (контракта), регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

6.4. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров (конфликтов).

6.5. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются руководителем предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Филиалы, представительства

7.1. Предприятие может создавать по согласованию с учредителем филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени предприятия, которое несет ответственность за их деятельность.

7.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются предприятием имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются предприятием в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса предприятия.

7.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем предприятия, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем предприятия.

8. Реорганизация и ликвидация предприятия

8.1. Реорганизация предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. В случаях, установленных законом, реорганизация предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению администрации округа или по решению суда.

8.3. При реорганизации предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица предприятие считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

8.4. Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. В случае принятия решения о ликвидации предприятия собственник имущества назначает ликвидационную комиссию.

Ликвидация предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого предприятия выступает в суде.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого предприятия осуществляется администрацией округа.

Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие предприятию на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Ликвидация предприятия считается завершенной, а предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.7. При ликвидации и реорганизации предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. При реорганизации и ликвидации предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в архивный отдел администрации округа в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации округа.



В уставе муниципального унитарного предприятия
Хорольского муниципального округа Приморского
края электрических сетей прошито, пронумеровано
и скреплено печатью 8 (восемь) листов

Глава Хорольского муниципального округа
- глава администрации Хорольского
муниципального округа

А.А. Губайдуллин

